Утверждаю

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_ И. А. Шнель

Дата 01.09.2022

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по подготовке МКОУ «Глубоковская СОШ»**  
**к проведению Всероссийских проверочных работ**  
**в 2022/23 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | Сроки | Формат документа | Ответственные |
| **1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ** | | | | |
| 1.1 | Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ | сентябрь | Приказы, письма, рекомендации | Зам.по УВР Бондаренко Е. В. |
| 1.2 | Анализ и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2022/23 учебном году | Октябрь | Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2022/23 учебном году | Зам.по УВР Бондаренко Е. В. |
| 1.3 | Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам | Октябрь | Приказ | Зам.по УВР Бондаренко Е. В., руководители ШМО |
| **2. Повышение качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1 | Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа выполнения ВПР в предыдущем учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2022/23 учебном году | Протоколы заседаний ШМО | Протоколы ШМО | Руководители ШМО |
| 2.2 | Внесение изменений (корректировка) в рабочие программы учебных предметов:   * математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования; * на уровне основного общего образования на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ | Приказ о внесении изменений в РП | Рабочие программы | Зам.по УВР Бондаренко Е. В. |
| 2.3 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам | Справка | Анализ контрольных работ | Зам.по УВР Бондаренко Е. В.  Школьный психолог |
| 2.4 | Определение учащихся группы риска по учебным предметам | Октябрь | Анализ промежуточных контрольных срезов | Учителя - предметники |
| 2.5 | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей | Ноябрь | Индивидуальные образовательные маршруты | Учителя - предметники |
| 2.6 | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР | В течение всего периода | План педагога-психолога | Школьный психолог |
| **3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников** | | | | |
| 3.1 | Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации | В течение всего периода | План-график курсовой подготовки на 2023 год | Зам. по УВР |
| 3.2 | Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | Октябрь, февраль | Протоколы ШМО | Руководители ШМО |
| **4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР** | | | | |
| 4.1 | Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности | В течение всего периода | Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ | Учителя - предметники |
| 4.2 | Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ | В течение всего периода | Информация | Учителя – предметники |
| 4.3 | Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска | Октябрь, февраль | Информационная справка | Зам. по УВР |
| **5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР** | | | | |
| 5.1 | Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО | Сентябрь | Заявка на участие в ВПР по учебным предметам | Зам .по УВР |
| 5.2 | Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО | Октябрь | Результаты ВПР по учебным предметам | Зам. по УВР |
| **6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР** | | | | |
| 6.1 | Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы | В течение всего периода | Информация | Ответственный за сайт |
| 6.2 | Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР | В течение всего периода | Информация | Учителя – предметники |
| 6.3 | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | В течение всего периода | Протоколы родительских собраний | Классные руководители |
| **7. Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | | |
| 7.1 | Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | В течение всего периода | Справка | Руководители ШМО |
| 7.2 | Контроль за работой с учащимися группы риска | В течение всего периода | Справка | Учителя - предметники |
| **8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР** | | | | |
| 8.1 | Анализ результатов ВПР | Апрель | Аналитическая справка с рекомендациями | Руководители ШМО |
| 8.2 | Анализ итогов реализации дорожной карты | Май | Аналитическая справка | Зам. по УВР |